



## VEDTÆGTER FOR DE GRÅ PANTERE Silkeborg



### § 1 Foreningens navn og hjemsted.

- Stk. 1: Foreningens navn er De Grå Pantere, Toldbodgade 29-31, 8600 Silkeborg.  
Stk. 2: Foreningens hjemsted er Silkeborg kommune.

### § 2 Foreningens formål.

At iværksætte undervisning og aktiviteter for deltagere, der tilslutter sig De Grå Pantere, højskolen for den tredje alder.

### § 3 Medlemskredsen.

- Stk. 1: Som medlem optages enhver, der har lyst og vilje til at deltage i foreningens aktiviteter.  
Stk. 2: Medlemskabet er gyldigt, når kontingent er betalt.

### § 4 Generalforsamling.

- Stk. 1: Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.  
Stk. 2: Generalforsamlingen afholdes 1 gang årlig inden udgangen af februar måned og indkaldes med mindst 2 ugers varsel med angivelse af dagsorden, der opslås på opslagstavlen og udsendes pr. mail til alle medlemmer.
- Stk. 3: Alle fremmødte medlemmer er stemmeberettigede. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- Stk. 4: Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende punkter:
- a: Valg af dirigent. Dette skal være en person uden for den valgte bestyrelse.
  - b: Valg af stemmetællere.
  - c: Formandens/bestyrelsens beretning.
  - d: Regnskabsaflæggelse
  - e: Behandling af indkomne forslag.
  - f: Fastsættelse af kontingent.
  - g: Godkendelse af budget.
  - h: Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, valgt af og blandt foreningens medlemmer.
  - i: Valg af 2 revisorer og mindst 1 revisorsuppleant.
  - j: Eventuelt.
- Stk. 5: Bestyrelsen udgøres af 5 medlemmer, som skal være medlem af foreningen. I ulige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant. I lige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant. Valgperioden er 2 år.
- Stk. 6: Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 7: Vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 måneder, før generalforsamlingen afholdes.
- Stk. 8: Generalforsamlingen træffer alle beslutninger ved simpelt flertal (en over halvdelen af gyldigt afgivne stemmer).
- Stk. 9: Skriftlig afstemning kan begæres af blot 1 mødedeltager.
- Stk. 10: Ved personvalg, hvor der foreslås flere end det antal, der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.
- Stk. 11: Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, kasserer og sekretær.

### § 5 Vedtægtsændringer.

- Stk. 1: Vedtægtsændringer kan kun ske på generalforsamlingen og skal vedtages af et flertal på 2/3 af de fremmødte.
- Stk. 2: Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, hvorpå ændringen blev vedtaget.

## **§ 6 Ekstraordinær generalforsamling.**

- Stk. 1: Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Og skal desuden afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning herom til bestyrelsen. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at anmodningen er kommet til bestyrelsens kundskab.
- Stk. 2: Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

## **§ 7 Foreningens daglige ledelse.**

- Stk. 1: Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen.
- Stk. 2: Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- Stk. 3: Senest 14 dage efter nyvalg afholder bestyrelsen et konstituerende møde, hvor tillidsposterne besættes. Alle valg gælder frem til næste generalforsamling.
- Stk. 4: Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, og den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- Stk. 5: Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter ønske herom til formanden.
- Stk. 6: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede.
- Stk. 7: Bestyrelsen har ansvaret for, at der vælges en styringsgruppe på hvert undervisnings- og aktivitetshold. Af disse går 1 medlem ind i en koordineringsgruppe, som har kontakten til bestyrelsen.

## **§ 8 Økonomi, regnskab og revision.**

- Stk. 1: Foreningens regnskab følger kalenderåret.
- Stk. 2: Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget og regnskab.
- Stk. 3: Foreningens regnskab føres af kassereren.
- Stk. 4: Kassereren er ansvarlig for foreningens regnskab og medlemsregister.
- Stk. 5: Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

## **§ 9 Tegningsregler og hæftelser**

- Stk. 1: Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af foreningens formand og mindst 1 bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.
- Stk. 2: Der påhviler ikke det enkelte medlem nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## **§ 10 Opløsning af foreningen.**

- Stk. 1: Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.
- Stk. 2: Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver kulturelle formål efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

## **§ 11 Datering.**

Foreningen er stiftet på generalforsamlingen den 22. maj 1996.  
Vedtægterne er sidst ændret på foreningens generalforsamling den 27. august 2021.